

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Szkoła Podstawowa nr 1 w Sianowie
rok szk. 20.../20...

INFORMACJE O DZIECKU:

Imię i nazwisko dziecka: klasa:

Adres zamieszkania:,

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych):
.....

Numer telefonu domowy:,

komórka matki/opiekunki prawnej:,

komórka ojca/opiekuna prawnego:

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zatrudnieniu.

Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie (jeśli dziecko jest alergikiem, ma stałe choroby, trudności, a także zainteresowania):

W jakich dniach i godzinach dziecko będzie przebywać na świetlicy?

Poniedziałek	
Wtorek	
Środa	
Czwartek	
Piątek	

WARUNKI DOTYCZĄCE POBYTU DZIECKA W ŚWIETLICY:

1. Świetlica szkolna jest przeznaczona dla uczniów klas I-III oraz uczniów dojeżdżających publicznymi środkami komunikacji przebywających przed i po zajęciach szkolnych zgodnie z planem pracy świetlicy w godz. od 7:00 – 8:00 oraz 11:30 -16:30.
2. Obowiązkowo należy wypełnić oświadczenia dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko, wymienić osoby dorosłe odbierające dziecko i przestrzegać, gdyż innym osobom dziecko nie zostanie wydane.
3. W razie nieodebrania dziecka w godzinach pracy świetlicy i braku kontaktu telefonicznego z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecko zostanie przekazane odpowiednim organom prawnym!
4. W przypadku samodzielnego opuszczania świetlicy przez dziecko, należy określić godzinę wyjścia ze szkoły.
5. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbierania dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście) rodzice/prawni opiekunowie muszą powiadomić wychowawcę pisemnie. **Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**
6. Dziecko może zostać zawieszony w zajęciach świetlicowych, jeżeli nie będzie przestrzegało zasad i regulaminu obowiązującego na świetlicy, a także swoim zachowaniem będzie stwarzało zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa innych uczniów przebywających na świetlicy.
7. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają materialnie za zniszczenie przez dziecko przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy.
8. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty przyniesione i pozostawione na świetlicy! (Prośba o nieprzynoszenie wartościowych przedmiotów, telefonów, biżuterii, itp.)
Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższymi warunkami, akceptuję je i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Sianów, dn..... 20.....r.

Podpis rodziców/opiekunów prawnych

OŚWIADCZENIE *

Oświadczam, że moje dziecko może na moją odpowiedzialność wychodzić samodzielnie ze świetlicy o godzinie

Sianów, dn.....20...r.

.....
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

- Wypełnić tylko w przypadku, gdy dziecko samodzielnie wraca do domu.

UPOWAŻNIENIE*

Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy (podać imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa/znajomości, np. dziadek, ciocia, sąsiadka, itp.)

Sianów, dn.20...r.

.....
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

* Wypełnić w przypadku, gdy dziecko będzie odbierane przez osobę dorosłą.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach i wyjściach poza teren szkoły organizowanych podczas zajęć świetlicowych. Wyrażam również zgodę na podejmowanie decyzji związanych z udzieleniem pierwszej pomocy, wezwaniem pogotowia, leczeniem, hospitalizacją, zabiegami operacyjnymi w przypadku zagrożenia zdrowia i życia mojego dziecka przez wychowawcę świetlicy lub opiekuna w czasie trwania zajęć świetlicowych, wyjścia i wycieczki. Jednocześnie nie znam przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w w/w wycieczkach i wyjściach.

Sianów, dn.20...r.

.....
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 1 w Sianowie w celu prowadzenia rekrutacji uczniów na zajęcia świetlicowe

.....
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych Pani/Pana jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Sianowie;
- inspektorem ochrony danych jest Pan Andrzej Dębowski i można skontaktować się z nim przez e-mail: a.debowski@sianow.pl;
- celem przetwarzania danych Pani/Pana jest rekrutacja na zajęcia świetlicowe;
- przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
- podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencjami niepodania danych jest brak udziału dziecka w procesie rekrutacji na zajęcia świetlicowe;
- dane Pani/Pana będą przechowywane przez okres roku szkolnego 2020/2021;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i poświadczam to własnoręcznym podpisem.

Sianów,

data

.....
podpis Rodzica /Opiekuna