

**REGULAMIN ORGANIZACJI ZAJĘĆ W CZASIE REŻIMU  
SANITARNEGO ORAZ ZASADY PRZYGOTOWANIA SZKOŁY  
DO PRACY Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK  
KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ W ZWIĄZKU Z  
ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM  
COVID-19**

(opracowany na podstawie wytycznych Ministra Edukacji  
Narodowej, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu  
Sanitarnego)

**SZKOŁA PODSTAWOWA  
IM. PROF. Z. RELIGI W MIEDNIEWICACH**

**Wrzesień 2020 r.**

**REGULAMIN ORGANIZACJI ZAJĘĆ W CZASIE REŻIMU SANITARNEGO ORAZ ZASADY  
PRZYGOTOWANIA SZKOŁY DO PRACY Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA  
ODLEGŁOŚĆ W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

**Szkoła Podstawowa im. prof. Z. Religi w Miedniewicach**

**Spis:**

- I. Przepisy ogólne.**
- II. Zasady bezpiecznego zachowania w czasie przebywania w szkole, w klasie i na przerwie.**
- III. Zadania wychowawców klas.**
- IV. Zadania nauczycieli.**

*Spis załączników:*

- 1) Instrukcja dezynfekowania rąk.*
- 2) Harmonogram wchodzenia do szkoły poszczególnych klas.*
- 3) Instrukcja prawidłowego mycia rąk.*
- 4) Strefy przebywania na przerwach śródlekcyjnych.*
- 5) Spis sal lekcyjnych.*
- 6) Karta monitoringu codziennych prac porządkowych.*

## I. Przepisy ogólne

1. Regulamin organizacji zajęć w czasie reżimu sanitarnego oraz zasady przygotowania szkoły do pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, zwany dalej Regulaminem, określa sposób i tryb realizacji zadań Szkoły Podstawowej im. prof. Zbigniewa Religi w Miedniewicach w okresie od 1 września 2020 do odwołania.
2. Od 1 września 2020 – w okresie funkcjonowania szkoły w reżimie sanitarnym rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, w tym realizacja podstawy programowej w trybie stacjonarnym, zgodnie z zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną tygodniowym planem zajęć oraz w razie potrzeby z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. W przypadku zaliczenia Powiatu Żyrardowskiego do strefy „żółtej” lub „czerwonej” Dyrektor może podjąć decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia:
  - mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych danego oddziału, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego),
  - kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na czas określony i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
5. Wprowadzenie hybrydowej lub zdalnej edukacji wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
6. Zapewnia się pracownikom szkoły środki ochrony indywidualnej – maseczki (ewentualnie przyłbice), jednorazowe rękawiczki.
7. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
8. Do pracy może przyjść pracownik bez żadnych objawów chorobowych (kaszel, gorączka, duszności). W przypadku pojawienia się niepokojących objawów pracownik informuje telefonicznie Dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji, kontaktuje się z lekarzem.
9. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
10. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

11. Dla uczniów udostępnione są dwa wejścia do szkoły – dla klas 0-IV wejście południowe (wejście z szatniami), dla klas V-VIII wejście północne (od strony masztu).
12. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczono informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły są zobligowani do dezynfekcji rąk. (Załącznik nr 1)
13. Przy wejściu do szkoły umieszczono numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
14. Uczniowie przychodzą do szkoły o wyznaczonych godzinach według ustalonego harmonogramu.(Załącznik nr 2)
15. Opiekunowie przyprowadzający i odbierający uczniów nie wchodzi do szkoły – czekają na dzieci przed wejściem. Wyjątek stanowią rodzice dzieci klas „0” i „I” – w dniach 2-4 września mogą wejść do szatni w maseczce ochronnej (jedno dziecko i jeden rodzic w boksie).
16. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (Załącznik nr 3),(po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
17. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli – uczniowie jednak muszą posiadać maseczkę od momentu wejścia do szkoły do momentu wejścia na salę lekcyjną.
18. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z różnych form ochrony (maseczki, przyłbice) podczas zajęć lub przerw.
19. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
  - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
  - zakrycie nosa i ust,
  - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
  - ograniczone przemieszczanie się,
  - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
- 15.W sprawach niewymagających bezpośredniego kontaktu z wychowawcą, nauczycielami, pracownikami sekretariatu lub dyrekcją rodzice mogą się kontaktować ze szkołą z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
19. W czasie przerw uczniowie przebywają z nauczycielami w wyznaczonym dla danej klasy obszarze – górny korytarz, dolny korytarz, wybieg od strony południowej, wybieg od strony północnej, boisko szkolne. (Załącznik nr 4)

20. Po zakończonych zajęciach uczniowie sukcesywnie opuszczają sale lekcyjne.
21. W związku z możliwą koniecznością przejścia szkoły na pracę w trybie kształcenia na odległość - w ramach przygotowania się do zmiany trybu pracy - nauczyciele mają obowiązek zorganizować próbne spotkania online - logowanie (raz w miesiącu w każdej klasie, w której uczy danego przedmiotu). Na spotkaniu będzie sprawdzona obecność – a w razie nieobecności ucznia nauczyciel razem z wychowawcą ustalą przyczyny absencji.
22. Zajęcia on-line będą się odbywały z wykorzystaniem funkcjonalności jednej z dostępnych platform internetowych.
23. Aktywności określone przez nauczyciela w zadaniach on-line, potwierdzające zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dające podstawę do oceny pracy ucznia będą realizowane z wykorzystaniem materiałów dostępnych na stronach internetowych wskazanych przez nauczyciela, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych, materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii oraz innych materiałów udostępnionych przez nauczyciela.
24. Kształcenie na odległość będzie odbywało się z zachowaniem właściwej higieny pracy umysłowej uczniów z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych. Niedopuszczalne są sytuacje nadmiernego obciążania uczniów przekazywanymi do realizacji zadaniami przez poszczególnych nauczycieli przedmiotów oraz nadmierne obciążenie pracą przed monitorem komputera. Ustala się maksymalny czas pracy przed monitorem komputera – maksymalnie 30 minut podczas jednej lekcji.
25. Zalecane jest wskazywanie uczniom zadań obowiązkowych oraz zadań dodatkowych dla chętnych. Zadania te z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji będą zwrotnie przekazywane nauczycielom.

## **II. Zasady bezpiecznego zachowania w czasie przebywania w szkole, w klasie i na przerwie**

1. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane, dezynfekowane i wietrzone.
2. Uczniowie nie zmieniają sal – to nauczyciele przychodzą do uczniów na zajęcia, wszystkie zajęcia odbywają się w tej samej sali wskazanej dla danego oddziału (Załącznik nr 5), wyjątkiem jest informatyka. Informatyka dla klas V-VIII odbywa się w sali nr 10. Po każdym zajęciach z informatyki sala jest wietrzona i dezynfekowana, a uczniowie przed wejściem do sali myją ręce.
3. Nauczyciele wprowadzają uczniów do sal lekcyjnych zwracając uwagę na zachowanie bezpiecznych odległości.
4. W trakcie trwania zajęć uczniowie (w miarę możliwości) zachowują dystans społeczny.
8. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – którą każdy uczeń posiada. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Przed i po zajęciach – szczególnie w czasie przerwy, gdy do sali ma wejść nowa grupa uczniów pracownicy niepedagogiczni zobowiązani są do dezynfekcji pomieszczenia, w którym odbywały się zajęcia, w tym powierzchni dotykowych – takich jak: poręcz, klamki, wyłączniki światła, gniazdka, klawiatury komputerów oraz wszystkie powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków.
8. Pomieszczenia są wietrzone na każdej przerwie.
9. W czasie zajęć pracownicy obsługi dezynfekują ciągi komunikacyjne, w tym powierzchnie dotykowe poręcze, wyłączniki światła, klamki.
10. Dezynfekcja jest odnotowywana w arkuszach codziennego monitoringu prac porządkowych – zgodnie z załącznikiem nr 6.
11. Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

12. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmienowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

### **III. Zadania wychowawców klas**

1. Wychowawcy klas zbiorą informacje dotyczące:
  - aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów i rodziców w swojej klasie,
  - preferowanych form komunikacji przy zdalnej realizacji programów nauczania z wykorzystaniem np. komunikatorów, grup społecznościowych, poczty elektronicznej, platform edukacyjnych, dziennika elektronicznego,
  - możliwości dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych w czasie trwania zajęć on-line.
2. Wychowawcy klas ustalą sposób komunikowania się z uczniami i rodzicami klasy i informację prześlą do dyrektora szkoły oraz nauczycieli uczących w danym oddziale.
3. Wychowawca na wybranym komunikatorze zakłada bądź zleca założenie profili indywidualnych uczniów (klasy VII-VIII) oraz zakłada profil grupowy klasy. Jest moderatorem tej grupy.
4. Wychowawca ustala sposób komunikowania się z nauczycielami uczącymi dany oddział za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz w razie potrzeby organizuje spotkania on-line tych nauczycieli.
5. Wychowawca zorganizuje we wrześniu spotkanie z rodzicami z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego (grupa nie większa niż 15 osób, odpowiednie ustawienie ławek, maseczki, dystans społeczny, dezynfekcja rąk i pomieszczenia po opuszczeniu sali przez rodziców) – na którym prześle informacje o zasadach pracy szkoły w roku szkolnym 2020/2021 i ustali sposób monitorowania obecności dzieci na zajęciach on-line.

#### **IV. Zadania nauczycieli**

1. Lekcje prowadzone online będą zorganizowane zgodnie ze strategiami efektywnego uczenia (strategiami oceniania kształtującego) – jasno podane cele i kryteria sukcesu, zadania wyzwajające aktywność uczniów, metody aktywizujące, informacja zwrotna, podsumowanie zajęć.
2. Spotkania z klasą online będą podlegały obserwacji w nadzorze pedagogicznym.



## Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,  
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:  
do wyschnięcia  
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane



Ministerstwo Zdrowia



**Załącznik nr 2 Harmonogram wchodzenia do szkoły poszczególnych klas**

	<b>PONIEDZIAŁEK</b>	<b>WTOREK</b>	<b>ŚRODA</b>	<b>CZWARTEK</b>	<b>PIĄTEK</b>
<b>Klasa</b>	Godzina	Godzina	Godzina	Godzina	Godzina
„0”	7.45 – 8.00	7.45 – 8.00	7.45 – 8.00	7.45 – 8.00	7.45 – 8.00
I, II	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	8.50 – 9.00	8.50 – 9.00	8.00 – 8.10
III	8.50 – 9.00	7.50 – 8.00	8.40 – 8.50	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00
IV	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	8.50 – 9.00	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10
V	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00 i 7.15 (co 2 tygodnie)	8.40 – 8.50	8.40 – 8.50
VI	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	8.50 – 9.00	8.50 – 9.00
VII	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00	7.50 – 8.00	7.15
VIII	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	8.00 – 8.10	7.15	7.15

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



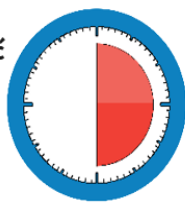
**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwa nadgarstki.



**7** Splucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wyszusz je starannie.



**Całkowity czas:  
30 sekund**

**Nie zapomnij umyć tych obszarów:**



**Załącznik nr 4** *Strefy przebywania na przerwach śródlekcyjnych*

<b>Przerwa</b>	<b>Korytarz górny</b>	<b>Korytarz dolny</b>	<b>Wybieg od strony południowej (wejście z szatnią)</b>	<b>Wybieg od strony północnej (od masztu)</b>	<b>Boisko szkolne</b>
<b>8.45 – 8.55</b>	Klasy IV i V	Klasa VI	VII	VIII	—
<b>9.40 – 9.50</b>	Klasy VII i VIII	-----	IV	V	VI
<b>10.35 – 10.45</b>	Klasy IV i V	Klasa VI	VII	VIII	—
<b>11.30 – 11.45</b>	Klasy VII i VIII	-----	IV	V	VI
<b>12.30 – 12.35</b>	Klasy zostają w salach pod opieką nauczycieli, z którymi kończą dana lekcję.				
<b>13.20 – 13.25</b>	Klasy zostają w salach pod opieką nauczycieli, z którymi kończą dana lekcję.				
<b>14.10 – 14.15</b>	Klasy zostają w salach pod opieką nauczycieli, z którymi kończą dana lekcję.				
<b>15.00 – 15.05</b>	Klasy zostają w salach pod opieką nauczycieli, z którymi kończą dana lekcję.				
<b>15.50 – 15.55</b>	Klasy zostają w salach pod opieką nauczycieli, z którymi kończą dana lekcję.				

W czasie deszczu na korytarz górny wychodzą dwie klasy (według harmonogramu powyżej), na dolny klasa VI, a pozostałe zostają w klasach.

**Załącznik nr 5 *Spis sal lekcyjnych***

**Sala nr 3 – klasa VI**

**Sala nr 4 – klasa „0”**

**Sala nr 5 – sala gimnastyczna**

**Sala nr 8 – klasa IV**

**Sala nr 9 – klasa I (w czasie zajęć łączonych kl. I i II)**

**Sala nr 10 – klasa V (w czasie lekcji informatyki klasy V-VIII)**

**Sala nr 11 – klasa VIII**

**Sala nr 12 – klasa VII**

**Sala nr 13 – biblioteka**

**Sala nr 14 – klasa III**

**Sala integracji sensorycznej – klasa II**

## Załącznik nr 6

### Karta monitoringu codziennych prac porządkowych.

Data .....

Wykaz prac porządkowych	Godzina / podpis osoby wykonującej daną czynność	Godzina / podpis osoby wykonującej daną czynność	Godzina / podpis osoby wykonującej daną czynność
Mycie korytarza parter			
Mycie korytarza piętro			
Mycie klatki schodowej I i II			
Dezynfekcja powierzchni dotykowych: uchwytów, pochwytów, klamek, włączników,			
Dezynfekcja powierzchni dotykowych: uchwytów, pochwytów, klamek, na zewnątrz budynku			
Mycie sprzętów na placu zabaw			
Dezynfekcja klawiatur i akcesoriów komputerowych			

