

Zasady postępowania nauczycieli i uczniów w czasie konsultacji

1. Uczniowie chcący skorzystać z konsultacji umawiają się 2 dni wcześniej z nauczycielem poprzez wykorzystywane w czasie nauczania zdalnego środki komunikacji.
 - a) w przypadku nie możliwości skorzystania z umówionych konsultacji, należy zgłosić to dzień wcześniej nauczycielowi.
 - b) uczeń jest zobowiązany wskazać i ustalić z nauczycielem zakres treści, zadania, które będą realizowane podczas konsultacji.
2. Na konsultacje może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (uczeń, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
 - a) uczeń dostarcza podpisane przez rodziców oświadczenie pobrane ze strony szkoły /uczeń pełnoletni sam wypełnia oświadczenie .
3. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – z wyjątkiem osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły poza salą w której odbywają się konsultacje.
4. Wszystkie osoby po wejściu do szkoły są bezwzględnie zobligowane
 - a) do dezynfekowania rąk,
 - b) wpisanie się do rejestru wejść i wyjść (po wejściu do szkoły i przed wyjściem ze szkoły).
5. Uczniowie każdej klasy odbywają konsultacje wyłącznie w wyznaczonej sali lekcyjnej
 - a) odstęp między stolikami wynosi 1,5 m (1 uczeń – 1 stół),
 - b) w grupie podczas konsultacji nie może przebywać więcej niż 12 osób,
 - c) uczniowie nie przemieszczają się między salami lekcyjnymi ,
 - d) po zakończonych konsultacjach uczniowie opuszczają budynek szkoły, nie czekają na koleżanki/kolegów, nie gromadzą się.
6. Uczniowie korzystają wyłącznie z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora, podręczników, zeszytów itp.
 - a) uczniowie nie mogą wymieniać się i pożyczać sobie w/w przyborów, podręczników itp.
7. Po każdej grupie uczniów należy dezynfekować blaty stolików, poręcze krzeseł, klamki, włączniki światła, klawiaturę

Zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

1. W przypadku gdy u ucznia, pracownika stwierdzono w trakcie pobytu w szkole objawy charakteryzujące się dusznością, kaszlem, gorączką należy bezzwłocznie taką osobę:
 - 1) pracownik obsługi bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę lub i dodatkowo w maseczkę oraz rękawiczki i odizolowuje ucznia do innego pomieszczenia wskazanego przez dyrektora zachowując odległość 2 m.
 - a) w pomieszczeniu izolacji są przygotowane: maseczka, rękawiczki,
 - b) osoba z podejrzeniem choroby zakłada sobie maseczkę, rękawiczki oraz mierzy temperaturę,
 - 2) nauczyciel telefonicznie zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji oraz rodziców;
 - 3) dyrektor lub inna osoba zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną a w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112 i stosuje się do instrukcji tych służb;
2. Pracownik, u którego stwierdzono w trakcie pobytu w szkole objawy charakteryzujące się dusznością, kaszlem, gorączką:
 - 1) zgłasza fakt dyrektorowi, bezpośrednio przełożonemu lub innemu pracownikowi szkoły;
 - 2) bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia wskazanego przez dyrektora lub pozostaje na miejscu zachowując podstawowe środki bezpieczeństwa;
 - a) w pomieszczeniu izolacji są przygotowane: maseczka, rękawiczki,
 - b) osoba z podejrzeniem choroby zakłada sobie maseczkę, rękawiczki oraz mierzy temperaturę
 - 3) Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona decyduje o dalszym postępowaniu, w tym o zawiadomieniu stacji sanitarno-epidemiologicznej lub dzwoni na 999 lub 112 i stosuje się do instrukcji tych służb.
3. Dyrektor sporządza listę osób, które miały styczność z podejrzaną o zakażenie osobą i zobowiązuje pracowników do stosowania się do zaleceń Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz służb medycznych.
4. Dyrektor podejmuje działania, które doprowadzą do zorganizowania pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo, w tym konkretnym przypadku polegające na:
 - 1) dezynfekcji stanowiska pracy lub miejsca przebywania osoby podejrzanego o zakażenie;
 - 2) wydaniu polecenia pracy zdalnej tym pracownikom, którzy mogą wykonywać pracę w takiej formie do czasu wydania decyzji w sprawie kwarantanny przez Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną;
 - 3) wydaniu polecenia pracownikom wykorzystania zaległego urlopu.

Telefony

- a) do godz. 15.00 Oddział Epidemiologii Tel. 693 900 908 lub (71) 361 42 90 wew.5
- b) po godz. 15.00 numer alarmowy Oddziału Epidemiologii: 603 720 579
- c) Szpital ul. Koszarowa Tel. (71) 39 57 520